

PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP) JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA (JANM) BERKAITAN TATACARA PENGURUSAN PENGANJUR TAKLIMAT BAGI TAHUN 2020 BERIKUTAN PENULARAN COVID-19

Tanggungjawab Peserta :

- 1) Memastikan diri berada dalam keadaan sihat sebelum hadir ke program latihan dan melakukan saringan kesihatan yang disediakan penganjur sebelum masuk ke ruang latihan.
- 2) Diwajibkan membawa dan memakai pelitup muka (*face mask*) sepanjang mengikuti latihan).
- 3) Menggunakan *hand sanitizer* yang disediakan oleh penganjur sebelum masuk ke ruang latihan.
- 4) Mengekalkan penjarakan sosial sekurang-kurangnya 1 meter dengan individu lain.
- 5) Memuat turun aplikasi Facebook dan membuat pendaftaran melalui QR Code yang disediakan oleh penganjur selain daripada pendaftaran yang ditetapkan oleh penganjur.
- 6) Beratur dengan tertib dalam kedudukan penjarakan sosial ketika mendaftar dan mengambil makanan serta tidak berkumpul ketika makan.
- 7) Tidak bersesak di dalam lif, tandas atau mana-mana ruang taklimat.
- 8) Tidak berhimpun di luar ruang taklimat sebelum dan selepas taklimat.